

**TABUĽKA ZHODY**  
právneho predpisu s právom Európskej únie

| <b>Smernica Európskeho parlamentu a Rady 94/62/ES z 20. decembra 1994 o obaloch a odpadoch z obalov v platnom znení</b> |  |                                | <b>1. Zákon č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</b><br><b>2. Vyhláška Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 366/2015 Z. z. o evidencnej povinnosti a ohlasovacej povinnosti v znení neskorších predpisov</b><br><b>3. Zákon č. 302/2019 Z. z. o zálohovaní jednorazových obalov na nápoje a o zmene a doplnení niektorých zákonov</b><br><b>4. Návrh zákona, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 302/2019 Z. z. o zálohovaní jednorazových obalov na nápoje a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov</b> |                        |   |       |          |
|---|--|--------------------------------|---|------------------------|---|-------|----------|
| 1   | 2  | 3                              | 4   | 5                      | 6   | 7     | 8        |
| Článok (Č, O, V, P)   | Text   | Spôsob transp. (N, O, D, n.a.) | Číslo predpisu  | Článok (Č, §, O, V, P) |   | Zhoda | Poznámky |
| Č 7 O1  | <b>Systémy návratu, zberu a zhodnotenia</b><br><br>1. Na dosiahnutie cieľov stanovených touto smernicou prijímú členské štáty potrebné opatrenia, aby zabezpečili vytvorenie systémov, ktoré zabezpečia:<br><br>a) návrat a/alebo zber použitých obalov a/alebo odpadov z obalov od spotrebiteľa, iného konečného používateľa alebo z prúdu odpadov s cieľom orientovať ich do najvhodnejších alternatív odpadového hospodárstva;<br><br>b) opätovné použitie alebo zhodnotenie vrátane recyklácie zozbieraných obalov a/alebo odpadov z obalov. | N                              | 1   | Č I § 81 O 7 Pc, Pe    | Obec je okrem povinností podľa § 10 ods. 1 a § 14 ods. 1 povinná<br>c) zabezpečiť zavedenie a vykonávanie triedeného zberu komunálnych odpadov pre papier, plasty, kovy, sklo a kompozitné obaly na báze lepenky najmenej v rozsahu vyplývajúcom z požiadaviek ustanovených na triedený zber komunálnych odpadov,<br>e) umožniť organizácii zodpovednosti výrobcov pre obaly, na jej náklady, zber vytriedených zložiek komunálnych odpadov, na ktoré sa uplatňuje rozšírená zodpovednosť výrobcov, a to na základe zmluvy s ňou; ustanovenie odseku 22 tým nie je dotknuté,<br><br><div style="text-align: center;">§ 55</div> Povinnosti výrobcu obalov pri zálohovaní obalov<br><br>(1) Ak výrobca obalov uvádza na trh tovary | Ú     |          |

|  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|
|  | <p>Uvedené systémy musia byť otvorené pre účasť hospodárskych subjektov dotknutých sektorov a pre účasť príslušných verejných inštitúcií. Takisto sa musia vzťahovať na dovážané výrobky za nediskriminačných podmienok vrátane podrobných opatrení a prípadných poplatkov za prístup do systému a byť navrhnuté tak, aby nevytvárali bariéry v obchode ani nedeformovali hospodársku súťaž v súlade so zmluvou.</p> |  |  | <p>v zálohovaných obaloch, je povinný zálohovať obaly a dodržiavať ustanovenú výšku zálohu.</p> <p>(2) Ak výrobca obalov uvádza na trh tovary v zálohovaných opakovane použiteľných obaloch, je povinný odoberať zálohované opakovane použiteľné obaly rovnakého druhu a rovnakého typu, ktoré uviedol na trh, bez obmedzenia množstva a bez viazania tohto odberu na nákup tovaru a vrátiť záloh v plnej výške; to platí aj vtedy, ak prestane používať doteraz zálohovaný obal, a to po dobu najmenej šiestich mesiacov odo dňa zverejnenia oznamu podľa odseku 5.</p> <p>(3) Ak výrobca obalov uvádza na trh tovary v zálohovaných opakovane použiteľných obaloch predajom spotrebiteľovi v prevádzkarni, je povinný zabezpečiť odber obalov podľa odseku 2 v tejto prevádzkarni po celý čas prevádzky a vhodným spôsobom informovať spotrebiteľa o výške zálohu pre jednotlivé druhy zálohovaných opakovane použiteľných obalov a o zmenách druhov zálohovaných opakovane použiteľných obalov. Vrátenie zálohu spotrebiteľovi sa pri vrátení zálohovaného obalu zaručuje a spotrebiteľ nie je pri vrátení zálohovaného obalu na nápoje povinný preukázať úhradu zálohu.</p> <p>(4) Ak výrobca obalov, ktorý uvádza na trh tovary v zálohovaných opakovane použiteľných obaloch inak ako predajom spotrebiteľovi, pripravuje zmenu druhu obalov týchto tovarov, je povinný informovať distribútorov obalov, ktorí distribuujú tovary v takýchto obaloch, o pripravovanej zmene druhu obalu najmenej tri mesiace pred vykonaním takejto zmeny.</p> <p>(5) Ak výrobca obalov, ktorý uvádza na trh tovary v zálohovaných obaloch, prestane používať</p> |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|

|  |  |  |   |                           |  |  |  |
|--|--|--|---|---------------------------|--|--|--|
|  |  |  | 1 | <p>Č I § 55,<br/>§ 56</p> | <p>doteraz zálohovaný obal, je povinný túto skutočnosť bezodkladne zverejniť vhodným spôsobom, najmä v médiách a oznamom priamo v predajni.</p> <p>(6) Výrobca obalov, ktorý uvádza na trh tovary v zálohovaných opakovane použiteľných obaloch, je povinný zabezpečiť opakované použitie odobratých obalov, ak sú spôsobilé na ďalšie opakované použitie.</p> <p style="text-align: center;">§ 56<br/>Povinnosti distribútora obalov</p> <p>(1) Distribútor obalov, ktorý distribuuje tovary v zálohovaných obaloch, je povinný zálohovať obaly a dodržiavať ustanovenú výšku zálohu.</p> <p>(2) Distribútor obalov, ktorý distribuuje tovary v zálohovaných opakovane použiteľných obaloch, je povinný odoberať zálohované opakovane použiteľné obaly rovnakého druhu a rovnakého typu, ktoré distribuuje, bez obmedzenia množstva a bez viazania tohto odberu na nákup tovaru a vrátiť záloh v plnej výške; to platí aj vtedy, ak prestane používať doteraz zálohovaný obal a to po dobu najmenej šiestich mesiacov odo dňa zverejnenia oznamu podľa odseku 5. Pri plnení povinnosti podľa prvej vety je distribútor obalov povinný postupovať tak, aby zabezpečil dostatočné množstvo miest odberu a ich dostupnosť, ktoré musí zodpovedať množstvu miest predaja tovarov v obaloch.</p> <p>(3) Distribútor obalov, ktorý distribuuje tovary v zálohovaných opakovane použiteľných obaloch predajom spotrebiteľovi v prevádzkarni, je povinný zabezpečiť odber obalov podľa odseku 2</p> |  |  |
|--|--|--|---|---------------------------|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>v tejto prevádzkarni po celý čas prevádzky a vhodným spôsobom informovať spotrebiteľa o výške zálohu pre jednotlivé druhy zálohovaných opakovane použiteľných obalov a o zmenách druhov zálohovaných opakovane použiteľných obalov. Vrátenie zálohu spotrebiteľovi sa pri vrátení zálohovaného obalu zaručuje a spotrebiteľ nie je pri vrátení zálohovaného obalu na nápoje povinný preukázať úhradu zálohu.</p> <p>(4) Distribútor obalov, ktorý distribuuje tovary v zálohovaných opakovane použiteľných obaloch inak ako predajom spotrebiteľovi, je povinný informovať iných distribútorov obalov, ktorí distribujú tovary v takýchto obaloch, o pripravovanej zmene druhu zálohovaného opakovane použiteľného obalu najmenej tri mesiace pred vykonaním takejto zmeny.</p> <p>(5) Distribútor obalov, ktorý distribuuje tovary v zálohovaných obaloch na nápoje, prestane používať doteraz zálohovaný obal, je povinný túto skutočnosť bezodkladne zverejniť vhodným spôsobom, najmä v médiách a oznamom priamo v predajni. Oznam musí byť zverejnený počas celej doby odberu týchto obalov.</p> <p>(6) Distribútor obalov, ktorý distribuuje tovary v zálohovaných opakovane použiteľných obaloch, je povinný zabezpečiť odovzdanie odobratých opakovane použiteľných obalov tomu výrobcovi obalov alebo distribútorovi obalov, ktorý mu účtoval záloh.</p> <p>(7) Distribútor obalov, ktorý distribuuje nápoje v iných ako opakovane použiteľných obaloch predajom spotrebiteľovi, je povinný v mieste ich predaja distribuovať nápoje rovnakého druhu aj v opakovane použiteľných obaloch, ak sa takéto</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |   |        |   |  |  |
|--|--|--|---|--------|---|--|--|
|  |  |  | 3 | ČI § 1 | <p>nápoje v nich na trh v Slovenskej republike uvádzajú. Táto povinnosť sa nevzťahuje na distribútora obalov, ktorý distribuuje tieto nápoje na predajnej ploche menšej ako 200 m<sup>2</sup>.</p> <p>(8) Na distribútora obalov, ktorý poskytuje priamo konečnému používateľovi obaly pochádzajúce od výrobcu obalov, ktorý nie je zapísaný v Registri výrobcov príslušnej komodity, prechádzajú vo vzťahu k týmto obalom a odpadu z nich povinnosti výrobcu obalov podľa tohto zákona.</p> <p>(9) Na účely plnenia povinností podľa odseku 8 je výrobca obalov povinný na základe písomného vyžiadania poskytnúť distribútorovi obalov, ktorý za neho zabezpečuje plnenie povinností podľa odseku 8, údaje nevyhnutné na splnenie povinností podľa § 27 ods. 4 písm. h).</p> <p>(10) Distribútor obalov, ktorý zabezpečil vývoz opakovane použiteľného obalu mimo územia Slovenskej republiky alebo jeho vyradenie z opakovaného používania, je povinný o tom bezodkladne informovať výrobcu obalov, ktorý tento obal uviedol na trh alebo do distribúcie, za predpokladu, že identifikačné údaje o výrobcovi obalov je možné zistiť z tohto obalu.</p> <p>(1) Tento zákon upravuje</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) práva a povinnosti fyzických osôb a právnických osôb pri zálohovaní jednorazových obalov na nápoje,</li> <li>b) postavenie a úlohy správcu zálohového systému jednorazových obalov na nápoje (ďalej len „správca“),</li> <li>c) pôsobnosť orgánov štátnej správy pre zálohované jednorazové obaly na nápoje a odpady z nich.</li> </ol> |  | Zálohový systém jednorazových obalov na nápoje má zabezpečiť vyššiu návratnosť obalov z plastu a kovu, aby boli následne environmentálne |
|--|--|--|---|--------|---|--|--|

|  |  |  |   |        |   |   |
|--|--|--|---|--------|---|---|
|  |  |  | 3 | ČI § 2 | <p>(2) Tento zákon sa vzťahuje na jednorazové obaly na nápoje, ktoré sa uvádzajú na trh v Slovenskej republike<sup>1)</sup> a na odpady z týchto obalov.</p> <p style="text-align: center;">§ 2<br/>Základné ustanovenia</p> <p>Na účely tohto zákona sa rozumie</p> <p>a) jednorazovým obalom na nápoje obal na nápoje<sup>2)</sup> určený na jedno použitie,</p> <p>b) zálohovaným jednorazovým obalom na nápoje obal tovaru určený na jedno použitie, pri ktorého predaji sa okrem ceny za tovar účtuje záloh,</p> <p>c) výrobcom zálohovaného jednorazového obalu na nápoje výrobca obalov podľa osobitného predpisu,<sup>3)</sup> ktorý uvádza nápoje v zálohovaných jednorazových obaloch na trh v Slovenskej republike,</p> <p>d) distribútorom zálohovaného jednorazového obalu na nápoje distribútor obalov podľa osobitného predpisu,<sup>4)</sup> ktorý uskutočňuje distribúciu nápojov v zálohovaných jednorazových obaloch,</p> <p>e) zálohovým systémom súhrn organizačných, administratívnych, finančných, informačných a iných súvisiacich opatrení realizovaných správcom na účely dosiahnutia vrátenia zálohu, ktorý zaplatil konečný používateľ obalu v čase nákupu tovaru, z ktorého obal podlieha zálohovaniu, s cieľom nakladať s</p> | <p>využitie na recykláciu v súlade s hierarchiou odpadového hospodárstva. Zároveň tento systém je vytvorený ako opatrenie na predchádzanie vzniku voľne pohodeného odpadu z plastových fliaš od nápojov a kovových plechoviek od nápojov.</p> |
|--|--|--|---|--------|---|---|

<sup>1)</sup> § 52 ods. 12 zákona č. 79/2015 Z. z.

<sup>2)</sup> § 3 ods. 4 výnosu Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky a Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 20. mája 1996 č. 981/1996-100, ktorým sa vydáva prvá časť a prvá, druhá a tretia hlava druhej časti Potravinového kódexu Slovenskej republiky (oznámenie č. 195/1996 Z. z.).

<sup>3)</sup> § 52 ods. 11 zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 292/2017 Z. z.

<sup>4)</sup> § 52 ods. 14 zákona č. 79/2015 Z. z.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>odpadmi z obalov<sup>5)</sup> v súlade s prioritami hierarchie odpadového hospodárstva,<sup>6)</sup></p> <p>f) zálohom osobitná peňažná čiastka viazaná na obal tovaru, ktorej účelom je zabezpečiť, aby sa odpad z obalov vrátil správcovi a bolo s ním nakladané v súlade s prioritami hierarchie odpadového hospodárstva,</p> <p>g) zálohovaním obalu činnosť pri predaji tovaru v zálohovanom jednorazovom obale na nápoje, ktorou je naúčtovanie zálohu osobe uhrádzajúcej cenu tovaru, a činnosť pri vrátení odpadu z tohto obalu spočívajúca vo vydaní zálohu osobe, ktorá zabezpečuje vrátenie odpadu z tohto obalu; za vrátenie zálohu sa považuje aj jeho započítanie na účely vysporiadania inej peňažnej pohľadávky,</p> <p>h) odberom odpadu zo zálohovaných jednorazových obalov na nápoje ich odber od konečných používateľov na území Slovenskej republiky na účely vrátenia odpadu z obalov správcovi zálohovaných jednorazových obalov na nápoje,</p> <p>i) predajnou plochou časť priestorov prevádzky, ktoré slúžia na predaj a na vystavovanie tovaru a ktorá zahŕňa celkovú plochu, na ktorú majú prístup zákazníci, vrátane skúšobných priestorov, pultovej plochy, výkladnej plochy a plochy za pultmi, ktorú používa predajca; predajná plocha nezahŕňa kancelárie, sklady, prípravovne, dielne, schodištia, sociálne zariadenia a zariadenia na osobnú hygienu.</p> <p>(1) Zálohujú sa jednorazové obaly na nápoje z plastu, ktorými sú fľaše a jednorazové obaly na nápoje z kovu, ktorými sú plechovky.</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

<sup>5)</sup> § 52 ods. 15 zákona č. 79/2015 Z. z.

<sup>6)</sup> § 6 ods. 1 zákona č. 79/2015 Z. z.

|  |  |  |     |           |  |  |  |
|--|--|--|-----|-----------|--|--|--|
|  |  |  | 3   | ČI §3 O1  | § 5<br>Povinnosti distribútora zálohovaných<br>jednorazových obalov na nápoje  |  |  |
|  |  |  | 3,4 | ČI § 5 O1 | <p>(1) Distribútor zálohovaných jednorazových obalov na nápoje vykonávajúci predaj nápojov v týchto obaloch konečnému používateľovi (ďalej len „distribútor obalov“) je na účel riadneho fungovania zálohového systému povinný</p> <p>a) zálohovať jednorazové obaly a dodržiavať výšku zálohu určenú správcom,</p> <p>b) uvádzať výšku zálohu na cenovke tovaru,</p> <p>c) viesť oddelene účtovné záznamy o cene tovaru a o výške zálohu,</p> <p>d) požiadať správcu o uzatvorenie zmluvy o plnení povinností podľa tohto zákona do 60 dní od doručenia oznámenia o začatí vykonávania činnosti správcu (§ 6 ods. 8),</p> <p>e) registrovať sa ako odberné miesto odpadu zo zálohovaných jednorazových obalov na nápoje u správcu,</p> <p>f) odoberať odpad zo zálohovaných jednorazových obalov v mieste prevádzky alebo vo vzdialenosti do 150 metrov od miesta prevádzky, bez obmedzenia množstva a bez viazania tohto odberu na nákup tovaru; <b>týmto nie je dotknuté oprávnenie distribútora, ktorý vykonáva predaj nápojov konečnému používateľovi na predajnej ploche s rozlohou menej ako 300 m<sup>2</sup> vydať hodnotu zálohu z odobratého odpadu zo zálohovaných jednorazových obalov na nápoje konečnému používateľovi vo forme poukážky na nákup tovaru v prevádzke distribútora, ktorý poukážku na nákup tovaru vydal.</b></p> <p>g) vrátiť konečnému používateľovi záloh v plnej výške pri vrátení odpadu zo</p> |  |  |



|         |                                      |   |   |                     |   |  |  |
|---------|--------------------------------------|---|---|---------------------|---|--|--|
|         |                                      |   | 3 | ČI § 5 O5           | <p>zálohovaného jednorazového obalu, a to aj bez preukázania úhrady zálohu zo strany konečného používateľa,</p> <p>h) odoberať odpad zo zálohovaných jednorazových obalov na nápoje, ktoré prestal výrobca uvádzať na trh, po dobu šiestich mesiacov od zverejnenia oznamu na webovom sídle správcu,</p> <p>i) poskytovať správcovi súčinnosť pri plnení povinnosti podľa § 7 ods. 1 písm. t),</p> <p>j) viesť evidenciu o zálohovaných jednorazových obaloch a ohlasovať ustanovené údaje správcovi v rozsahu potrebnom na plnenie povinností správcu podľa § 7 ods. 1 písm. l) a m).</p> <p>(5) Distribútor obalov, ktorý vykonáva odber odpadu zo zálohovaných jednorazových obalov na nápoje, je povinný</p> <p>a) zhromažďovať odpady vytriedené podľa druhov odpadov a zabezpečiť ich pred znehodnotením, odcudzením alebo iným nežiaducim únikom,</p> <p>b) odovzdať tieto odpady správcovi.</p> |  |  |
|         |                                      |   | 3 | ČI § 7 O 1 P c, P j | <p>(1) Správca je povinný</p> <p>c) zabezpečiť plnenie cieľov návratnosti zálohovaných jednorazových obalov na nápoje ustanovených v prílohe č. 1,</p> <p>j) zabezpečiť prepravu, zhodnotenie a recykláciu odpadov zo zálohovaných jednorazových obalov a zneškodnenie nezhodnotiteľných vytriedených odpadov zo zálohovaných jednorazových obalov na nápoje,</p>   |  |  |
| Č 12 O1 | Informačné systémy a podávanie správ | N | 1 | ČI § 103            | <p>§ 103</p> <p>Informačný systém odpadového hospodárstva</p>   |  |  |

|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  | <p>Členské štáty urobia potrebné opatrenia, aby zabezpečili vytvorenie databáz o obaloch a odpadoch z obalov na harmonizovanom základe s cieľom umožniť členským štátom a Komisii monitorovať realizáciu cieľov stanovených touto smernicou.</p> |  |  |  | <p>(1) Informačný systém odpadového hospodárstva (ďalej len „informačný systém“) zriaďuje a spravuje ministerstvo. Prevádzku informačného systému a sprístupňovanie údajov z neho zabezpečuje ministerstvo alebo ním poverená organizácia. Informačný systém sa člení na verejnú časť a neverejnú časť.</p> <p>(2) Povinná osoba na účely tohto zákona je osoba, ktorej ukladá tento zákon</p> <p>a) evidenčnú a ohlasovaciu povinnosť,</p> <p>b) inú povinnosť súvisiacu s informačným systémom.</p> <p>(3) Miestom výskytu odpadu na účely tohto zákona sa rozumie miesto, na ktorom odpad fyzicky vzniká, nakladá sa s ním alebo sa tam nachádza. Každé miesto výskytu odpadu je jednoznačne identifikovateľné pomocou priradeného identifikátora. Ak je miestom výskytu odpadu sídlo právnickej osoby alebo miesto podnikania fyzickej osoby – podnikateľa, identifikuje sa identifikačným číslom organizácie.</p> <p>(4) Informačný systém slúži najmä na</p> <p>a) evidenciu a publikovanie programových dokumentov odpadového hospodárstva,</p> <p>b) účely úkonov orgánov štátnej správy odpadového hospodárstva vo veciach</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. registrácie výrobcov vyhradených výrobkov a súvisiacich činností,</li> <li>2. udeľovania autorizácií a súvisiacich činností,</li> <li>3. udeľovania súhlasov a súvisiacich činností,</li> <li>4. vykonávania registrácií a súvisiacich činností,</li> <li>5. vydávania vyjadrení a súvisiacich činností,</li> <li>6. vydávania osvedčení o odbornej posudkovej spôsobilosti a súvisiacich činností,</li> <li>7. vydávania osvedčení na autorizovanú činnosť,</li> </ol> <p>c) podávanie námietok, udeľovanie súhlasov a vymedzenie podmienok pri cezhraničnom pohybe odpadov,</p> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>d) podporu kontrolnej činnosti,<br/> e) vedenie registrov,<br/> f) evidenciu údajov povinných osôb,<br/> g) zber a vyhodnocovanie údajov od povinných osôb,<br/> h) elektronizáciu komunikácie medzi povinnými osobami a orgánmi štátnej správy odpadového hospodárstva.<br/> (5) Informačný systém obsahuje<br/> a) register výrobcov vyhradeného výrobku,<br/> b) register autorizácií,<br/> c) register osvedčení o odbornej posudkovej činnosti,<br/> d) register zariadení na zneškodňovanie odpadu,<br/> e) register zariadení na zhodnocovanie odpadu,<br/> f) register zariadení na zber odpadov,<br/> g) register zberných dvorov,<br/> h) register zariadení obsahujúcich polychlórované bifenyly,<br/> i) register osôb registrovaných podľa § 98,<br/> j) register orgánov štátnej správy odpadového hospodárstva,<br/> k) register osvedčení na autorizovanú činnosť,<br/> l) evidenciu údajov o cezhraničnom pohybe odpadov,<br/> m) evidenciu údajov o vnútroštátnej preprave nebezpečného odpadu,<br/> n) evidenciu údajov o nahraných programových dokumentoch,<br/> o) evidenciu údajov o uložených sankciách,<br/> p) evidenciu údajov o elektronickej evidencii odpadov povinných osôb,<br/> q) evidenciu údajov o udelených súhlasoch,<br/> r) evidenciu údajov o vydaných vyjadreniach,<br/> s) evidenciu údajov z ohlasovaných údajov z evidencie prevádzkovateľov zariadení na nakladanie s odpadom,</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|---|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  | <p>t) evidenciu údajov z ohlasovaných údajov z evidencie výrobcov vyhradených výrobkov podľa § 27 ods. 4 písm. h),</p> <p>u) evidenciu údajov z ohlasovaných údajov z evidencie organizácií zodpovednosti výrobcov a tretích osôb podľa § 28 ods. 4 písm. d) prvého bodu,</p> <p>v) údaje o podaniach podľa tohto zákona vrátane ich obsahu, podávajúcich osobách, spôsobe ich vyriešenia a ostatné súvisiace údaje z referenčných registrov štátnej správy a centrálnych systémov,</p> <p>w) údaje týkajúce sa zostáv a štatistík plynúcich zo zozbieraných údajov, registrov, evidencií,</p> <p>x) údaje o činnosti užívateľov informačného systému formou technického žurnálu ich aktivít,</p> <p>y) údaje potrebné na fungovanie informačného systému a zabezpečenie jeho bezpečnej prevádzky.</p> <p>(6) V rámci informačného systému sa spracúvajú nevyhnutné osobné údaje a používajú údaje</p> <p>a) z registratúry ministerstva,</p> <p>b) z elektronického informačného systému na správu registratúry ministerstva vnútra,</p> <p>c) z registra fyzických osôb,</p> <p>d) z registra právnických osôb, podnikateľov a orgánov verejnej moci,</p> <p>e) z registra adries,</p> <p>f) zo správy používateľov ministerstva vnútra,</p> <p>g) zo správy používateľov ministerstva,</p> <p>h) z informačných systémov povinných osôb, ktoré si časť alebo celkové evidenčné a ohlasovacie povinnosti na úseku odpadového hospodárstva plnia pomocou automatizovaných rozhraní informačného systému,</p> <p>i) z informačných systémov štátnej správy, ktoré obsahujú relevantné údaje vo vzťahu k úseku odpadového hospodárstva,</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |   |   |  |  |
|--|--|--|---|---|--|--|
|  |  |  | 4 | <p>Čl. II, druhý bod</p> <p>j) z informačných systémov štátnej správy, ktoré sa využívajú za účelom elektronizácie štátnej správy v súlade s osobitným predpisom.</p> <p><b>(7) Povinné osoby zasielajú evidenciu údajov podľa tohto zákona v súlade s vykonávacím predpisom [§ 105 ods. 3 písm. ab)].</b></p> <p>(8) V informačnom systéme sa vedú osobné údaje v rozsahu podľa tohto zákona. Orgány štátnej správy a iné osoby, ktoré využívajú informačný systém, spracúvajú osobné údaje fyzických osôb v rozsahu nevyhnutnom na účely výkonu činností vo svojej pôsobnosti alebo na účely plnenia svojich povinností podľa tohto zákona a osobitných predpisov.<sup>148)</sup> Týmto nie sú dotknuté osobitné predpisy o ochrane osobných údajov.<sup>59)</sup></p> <p>(9) Registre podľa odseku 5 sa členia na verejnú časť a neverejnú časť, pričom</p> <p>a) verejnú časť tvoria</p> <p>1. údaje o povinných osobách v rozsahu obchodné meno, identifikačné číslo organizácie, sídlo právnickej osoby alebo miesto podnikania fyzickej osoby – podnikateľa, rozsah a platnosť registrácie, súhlasu, prípadne iného úradného dokumentu podľa tohto zákona,</p> <p>2. osobné údaje o fyzických osobách v rozsahu meno, priezvisko a kontaktné údaje, ak ide o register osvedčení,</p> <p>b) neverejnú časť tvoria ostatné údaje.</p> <p>(10) Údaje v registroch podľa odseku 5 sú verejné, pokiaľ nie je v odseku 11 uvedené inak okrem písmena c), na ktoré sa vyžaduje písomný súhlas dotknutej osoby.</p> <p>(11) Údaje v evidenciách podľa odseku 5 písm. k), l), n) až t), v), x) a y) nie sú verejné.</p> <p>(12) V informačnom systéme sa používajú údaje z iných informačných systémov, evidencií a registrov uvedených v odseku 5 v rozsahu potrebnom na výkon činností orgánov štátnej správy odpadového hospodárstva a colných</p> |  |  |
|--|--|--|---|---|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>orgánov v rozsahu podkladov k nim vykonávaným kontrolám.</p> <p>(13) Osoby, ktoré spravujú a vedú evidenciu a registre alebo sú držiteľmi údajov tvoriacich registre a evidenciu podľa odseku 5, sú povinné bezodplatne ministerstvu poskytnúť údaje na účely tohto zákona, a to nepretržite a automatizovane alebo nepretržite a priamo; tým nie sú dotknuté ustanovenia osobitného predpisu.<sup>137)</sup></p> <p>(14) Údaje evidované v informačnom systéme sa považujú za úplné a zodpovedajúce skutočnosti, kým nie je preukázaný opak.</p> <p>(15) Údaje sa v informačnom systéme uchovávajú</p> <p>a) päť rokov po skončení platnosti dokladu, ktorý oprávňuje k vykonávaniu činnosti, ak ide o podanie a súvisiace údaje, na základe ktorých sa vydalo osvedčenie, súhlas, rozhodnutie alebo iný úradný dokument oprávňujúci k činnosti; ak sa platnosť tohto oprávnenia predlžuje, údaje v informačnom systéme sa uchovávajú päť rokov po skončení posledného predĺženia,</p> <p>b) desať rokov, ak ide o údaje z evidencií a ohlásení v podobe, ako ju podali povinné osoby,</p> <p>c) 100 rokov, ak ide o údaje z registrov agregovaných a štatistických informácií odvodených z ostatných dát.</p> <p>(16) Registre sa naplňajú v rámci informačného systému, a to spracovaním žiadostí, ohlásení, oznámení, evidencií a iných vstupov podľa tohto zákona, podaných pomocou elektronických formulárov<sup>137)</sup> zverejnených na portáli informačného systému.</p> <p>(17) K údajom z registrov majú automatizovaný prístup alebo priamy prístup</p> <p>a) ministerstvo,</p> <p>b) ministerstvo vnútra,</p> <p>c) inšpekcia,</p> |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |   |      |   |  |  |
|--|--|--|---|------|---|--|--|
|  |  |  | 2 | § 15 | <p>d) okresné úrady v sídle kraja vo veciach štátnej správy odpadového hospodárstva,</p> <p>e) okresné úrady vo veciach štátnej správy odpadového hospodárstva,</p> <p>f) colné orgány,</p> <p>g) Policajný zbor.</p> <p>(18) Z registrov informačného systému sa nevyhotovujú výpisy ani odpisy.</p> <p>(19) Osoby povinné ohlasovať údaje príslušným orgánom štátnej správy odpadového hospodárstva podľa tohto zákona sú povinné bezodplatne ohlásiť ustanovené údaje elektronicky do informačného systému.</p> <p>(20) Orgány štátnej správy odpadového hospodárstva a obce sú povinné ohlasovať bezodkladne elektronicky do informačného systému údaje podľa tohto zákona.</p> <p>(21) Žiadosť o vydanie rozhodnutia, predĺženie platnosti alebo žiadosť o zmenu rozhodnutia podľa tohto zákona sa podáva elektronicky prostredníctvom informačného systému.</p> <p>(22) Žiadosť o zápis do registrov podľa tohto zákona sa podáva elektronicky prostredníctvom informačného systému.</p> <p>Evidenčná povinnosť a ohlasovacia povinnosť podľa tohto zákona sa vykonáva elektronicky prostredníctvom informačného systému.</p> <p>Evidencia a Ohlásenie o obaloch a nakladaní s odpadmi z obalov<br/>[k § 27 ods. 4 písm. h)]</p> <p>(1) Výrobca obalov, ktorý plní vyhradené povinnosti individuálne, organizácia zodpovednosti výrobcov pre obaly a výrobca obalov podľa § 54 ods. 6 zákona vedú evidenciu o obaloch podľa obalových materiálov priebežne za obdobie kalendárneho roka v rozsahu údajov,</p> |  |  |
|--|--|--|---|------|---|--|--|

|  |  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|
|  |  |  |  | <p>potrebných na vypracovanie ohlásenia, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 16 tabuľke č. 1 a tabuľke č. 3.</p> <p>(2) Výrobca obalov, ktorý plní vyhradené povinnosti individuálne, a organizácia zodpovednosti výrobcov pre obaly vedú evidenciu o nakladaní s odpadmi z obalov priebežne za obdobie kalendárneho roka v rozsahu údajov, potrebných na vypracovanie ohlásenia, na tlačive, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 16 tabuľke č. 2.</p> <p>(3) Evidencia podľa odsekov 1 a 2 sa vzťahuje aj na opakovane použiteľné obaly a na obaly naplnené nebezpečnými látkami. Evidencia podľa odseku 1 sa vzťahuje aj na plastové tašky, ktoré sa evidujú samostatne v rozsahu údajov potrebných na vypracovanie ohlásenia, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 16 tabuľke č. 1a.</p> <p>(4) Evidencia podľa odsekov 1 a 2 sa uchováva v elektronickej podobe alebo v písomnej podobe päť rokov.</p> <p>(5) Ohlásenie o údajoch z evidencie o obaloch a nakladaní s odpadmi z obalov a Ohlásenie o zbere odpadov z obalov podávajú za obdobie kalendárneho roka výrobca obalov, ktorý plní vyhradené povinnosti individuálne, výrobca obalov podľa § 54 ods. 6 zákona a organizácia zodpovednosti výrobcov pre obaly na tlačive, ktorého vzor je uvedený v prílohe č. 16 a č. 17 ministerstvu do 28. februára nasledujúceho roka.</p> <p>(6) Ohlásenia podľa odseku 5 sa uchovávajú v elektronickej podobe alebo v písomnej podobe päť rokov.</p> |  |  |
|--|--|--|--|---|--|--|



|                     |   |                     |   |
|---------------------|---|---------------------|---|
| V stĺpci (1):       | V stĺpci (3):                             | V stĺpci (5):       | V stĺpci (7):   |
| Č – článok          | N – bežná transpozícia                    | Č – článok          | Ú – úplná zhoda (ak bolo ustanovenie smernice prebraté v celom rozsahu, správne, v príslušnej forme, so zabezpečenou inštitucionálnou infraštruktúrou, s príslušnými sankciami a vo vzájomnej súvislosti) |
| O – odsek           | O – transpozícia s možnosťou voľby        | § – paragraf        | Č – čiastočná zhoda (ak minimálne jedna z podmienok úplnej zhody nie je splnená)  |
| V – veta            | D – transpozícia podľa úvahy (dobrovoľná) | O – odsek           | Ž – žiadna zhoda (ak nebola dosiahnutá ani úplná ani čiast. zhoda alebo k prebratiu dôjde v budúcnosti)   |
| P – číslo (písmeno) | n.a. – transpozícia sa neuskutočňuje      | V – veta            | n. a. – neaplikovateľnosť (ak sa ustanovenie smernice netýka SR alebo nie je potrebné ho prebrať)   |
|                     |   | P – písmeno (číslo) |   |