

**Harmonogram
organizačno-technického zabezpečenia referenda
vyhláseného na sobotu 21. januára 2023**

Na prípravu a vykonanie referenda je potrebné z hľadiska organizačno-technického zabezpečenia realizovať tieto úlohy:

Úloha

Termín

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

- | | |
|--|---|
| 1. Zaslať Štatistickému úradu Slovenskej republiky počet volebných okrskov utvorených v obciach Slovenskej republiky | do 15. novembra 2022 |
| 2. Vypracovať po dohode so Štatistickým úradom Slovenskej republiky metodický pokyn pre referendum | do 18. novembra 2022 |
| 3. Zabezpečiť tlač a distribúciu tlačív pre referendum, metodických a informačných materiálov a materiálov na vybavenie volebných miestností na okresné úrady | od 18. novembra 2022
do 12. januára 2023 |
| 4. Doručiť okresným úradom hlasovacie lístky a obálky pre voľbu poštou | do 2. decembra 2022 |
| 5. Prijímať žiadosti o voľbu poštou v referende voličov, ktorí nemajú trvalý pobyt na území Slovenskej republiky | do 2. decembra 2022 |
| 6. Vykonať v spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky školenie určených zamestnancov okresných úradov a zapisovateľov okresných volebných komisií k referendu | ,do 9. decembra 2022 |
| 7. Zaslať hlasovací lístok, obálku na hlasovanie, návratnú obálku a poučenie o spôsobe hlasovania voličom, ktorí nemajú trvalý pobyt na území Slovenskej republiky a požiadali o voľbu poštou | do 17. decembra 2022 |
| 8. Vydať interný akt riadenia na organizačno-technické zabezpečenie hlasovania v celách policajného zaistenia a na ochranu verejného poriadku v deň konania referenda | do 30. decembra 2022 |
| 9. Uvoľniť z rozpočtu Ministerstva vnútra Slovenskej republiky finančné prostriedky na úhradu nezúčtovateľného výdavku na elektronické komunikačné spojenie orgánov pre referendum vo výške 5 eur pre každú okrskovú volebnú komisiu | do 19. januára 2023 |

Ministerstvo financií Slovenskej republiky

- | | |
|---|--------------------|
| 1. Uvoľniť z kapitoly Všeobecnej pokladničnej správy finančné prostriedky na krytie výdavkov spojených s prípravou, technickým zabezpečením a vykonaním referenda | do 4. januára 2023 |
|---|--------------------|

Štatistický úrad Slovenskej republiky

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Vypracovať po dohode s Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky metodický pokyn pre referendum | do 18. novembra 2022 |
| 2. Informovať obce o podmienkach vyhotovenia elektronickej zápisnice okrskovej volebnej komisie | do 30. novembra 2022 |
| 3. Vykonať školenie vedúcich a softvérových garantov odborných sumarizačných útvarov okresných volebných komisií | do 22. decembra 2022 |
| 4. Vytvoriť odborný sumarizačný útvar Štátnej komisie pre voľby a kontrolu financovania politických strán a odborné sumarizačné útvary okresných volebných komisií | do 23. decembra 2022 |
| 5. Vypracovať projekt automatizovaného spracovania výsledkov hlasovania v referende | do 23. decembra 2022 |
| 6. Zabezpečiť elektronické komunikačné spojenie odborného sumarizačného útvaru Štátnej komisie pre voľby a kontrolu financovania politických strán a odborných sumarizačných útvarov okresných volebných komisií | do 23. decembra 2022 |
| 7. Vykonať v spolupráci s okresnými úradmi školenie členov okresných volebných komisií, starostov obcí, zapisovateľov, predsedov a podpredsedov okrskových volebných komisií k volebnému zákonu a k metodike spracovania výsledkov hlasovania v referende vrátane elektronického spracovania výsledkov referenda | do 13. januára 2023 |
| 8. V spolupráci s obcami vykonať celoplošnú skúšku spracovania výsledkov hlasovania v referende | do 17. januára 2023 |
| 9. Spracovať výsledky hlasovania v referende | do 22. januára 2023 |

Ministerstvo spravodlivosti Slovenskej republiky

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Vydať pokyn ku konaniu okresných súdov vo veci stáleho zoznamu voličov a zoznamu voličov | do 30. decembra 2022 |
| 2. Vydať pokyn na organizáciu hlasovania v miestach, kde sa vykonáva trest odňatia slobody a v miestach, kde sa vykonáva väzba | do 30. decembra 2022 |

Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky

- | | |
|---|----------------------|
| 1. Prostredníctvom zastupiteľských úradov Slovenskej republiky informovať občanov Slovenskej republiky, ktorí nemajú trvalý pobyt na území Slovenskej republiky o možnosti voľby poštou | do 18. novembra 2022 |
|---|----------------------|

Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Prijatť opatrenia súvisiace s voľbou poštou | do 22. novembra 2022 |
|--|----------------------|

Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky

1. Informovať Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky o podmienkach izolácie osôb pozitívnych na ochorenie COVID-19 a podmienkach karantény osôb, ktoré prišli do úzkeho kontaktu s osobou pozitívnou na ochorenie COVID-19 do 30. novembra 2022
2. Nariadiť Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky vydať usmernenie k používaniu ochranných prostriedkov pri zabezpečovaní špeciálneho spôsobu hlasovania v prípade uplatnenia špeciálneho spôsobu hlasovania v referende vyhláseného na základe petície občanov prijatej 24. augusta 2022 do 9. januára 2023
3. Nariadiť Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky usmerňovať regionálne úrady verejného zdravotníctva o povinnosti informovať obce o voličoch, ktorým bola ku dňu konania referenda obmedzená osobná sloboda z dôvodu ochrany verejného zdravia do 9. januára 2023

Okresný úrad - prednosta okresného úradu

1. Zaslať obciam Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia referenda schválený vládou Slovenskej republiky po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky
2. Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia referenda na podmienky okresného úradu po schválení harmonogramu vládou Slovenskej republiky
3. Metodicky usmerňovať obce pri plnení úloh spojených s prípravou a vykonaním referenda priebežne
4. Určiť zamestnancov okresného úradu zodpovedných za prevzatie a distribúciu tlačív a materiálov pre referendum obciam a na plnenie ďalších úloh spojených s prípravou a zabezpečením referenda do 16. novembra 2022
5. Vymenovať zapisovateľa okresnej volebnej komisie do 16. novembra 2022
6. Zverejniť na webovom sídle okresného úradu e-mailovú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okresnej volebnej komisie prednostovi okresného úradu do 16. novembra 2022
7. Vymenovať chýbajúcich členov okresnej volebnej komisie do 25. novembra 2022
8. Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okresnej volebnej komisie do 5. decembra 2022
9. Zabezpečiť doručenie hlasovacích lístkov, obálok na hlasovanie, návratných obálok pre voľbu poštou a hlasovacích preukazov obciam do 5. decembra 2022

- | | |
|--|--|
| 10. Zabezpečiť doručenie volebných tlačív, metodických a informačných materiálov obciam | do 22. decembra 2022 |
| 11. V spolupráci s obcou preveriť zabezpečenie pripojenia okrskových volebných komisií na internet | do 10. januára 2023 |
| 12. Vykonať v spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky školenie členov okresných volebných komisií, starostov obcí, zapisovateľov, predsedov a podpredsedov okrskových volebných komisií k volebnému zákonu a k metodike spracovania výsledkov hlasovania v referende vrátane elektronického spracovania výsledkov referenda | do 13. januára 2023 |
| 13. Zabezpečiť doručenie obálok na hlasovanie a materiálov na vybavenie volebných miestností obciam | do 18. januára 2023 |
| 14. Zabezpečiť ochranu výpočtovej techniky a komunikačných prostriedkov odborného sumarizačného útvaru okresnej volebnej komisie | odo dňa inštalácie
do osobitného pokynu
na likvidáciu inštalácie |
| 15. Prevziať do úschovy dokumenty okresnej volebnej komisie z referenda | bezodkladne
po ukončení činnosti
okresnej volebnej komisie |

Obec - starosta obce

- | | |
|--|--|
| 1. Vypracovať Harmonogram organizačno-technického zabezpečenia referenda na podmienky obce | po schválení harmonogramu
vládou Slovenskej republiky |
| 2. Aktualizovať stály zoznam voličov | priebežne |
| 3. Riešiť podania občanov k stálemu zoznamu voličov v rámci námietkového konania | do troch dní
od podania námietky |
| 4. Utvoriť volebné okrsky a určiť volebné miestnosti pre referendum; informáciu o utvorení volebných okrskov s vymedzením ich územného obvodu a o určení volebnej miestnosti zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má obec zriadené; súčasne túto informáciu predložiť príslušnému okresnému úradu | do 10. novembra 2022 |
| 5. Určiť osoby na organizačnú a technickú prípravu referenda a jeho vykonanie | do 16. novembra 2022 |
| 6. Vymenovať zapisovateľa okrskovej volebnej komisie | do 16. novembra 2022 |
| 7. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, e-mailovú adresu na doručenie oznámenia o delegovaní člena a náhradníka do okrskovej volebnej komisie | do 16. novembra 2022 |
| 8. Vymenovať chýbajúcich členov okrskovej volebnej komisie | do 25. novembra 2022 |
| 9. Prijímať žiadosti o voľbu poštou v referende voličov, ktorí majú trvalý pobyt na území obce | do 2. decembra 2022 |

- | | |
|---|--|
| 10. Zvolať a uskutočniť prvé zasadanie okrskovej volebnej komisie | do 5. decembra 2022 |
| 11. Zverejniť na úradnej tabuli obce a na webovom sídle obce, ak ho má zriadené, e-mailovú adresu na doručenie žiadosti o vydanie hlasovacieho preukazu | do 9. decembra 2022 |
| 12. Zaregistrovať obec na elektronické spracovanie výsledkov referenda prostredníctvom registračného formulára Štatistického úradu Slovenskej republiky | do 15. novembra 2022 |
| 13. Zaslať hlasovací lístok, návratnú obálku, obálku na hlasovanie a poučenie o spôsobe hlasovania voličom, ktorí majú trvalý pobyt na území obce a požiadali o voľbu poštou | do 17. decembra 2022 |
| 14. Zabezpečiť pre okrskové volebné komisie technické vybavenie a pripojenie na internet za účelom elektronického vyhotovenia a zaslania zápisnice okrskovej volebnej komisie | do 22. decembra 2022 |
| 15. Doručiť do každej domácnosti oznámenie o čase a mieste konania referenda | do 27. decembra 2022 |
| 16. Zasielať hlasovacie preukazy poštou a viesť ich evidenciu | do 5. januára 2023 |
| 17. Zabezpečiť dostupnosť elektronického komunikačného spojenia okrskových volebných komisií v rozsahu poskytnutých nezúčtovateľných finančných prostriedkov vo výške 5 eur na každú okrskovú volebnú komisiu | do 13. januára 2023 |
| 18. V spolupráci so Štatistickým úradom Slovenskej republiky vykonávať skúšku spracovania výsledkov hlasovania v referende | do 17. januára 2023 |
| 19. Vykonať školenie členov okrskovej volebnej komisie | do 18. januára 2023 |
| 20. Vydávať hlasovacie preukazy v úradných hodinách obce a viesť ich evidenciu | do 20. januára 2023 |
| 21. Zabezpečiť vybavenie volebnej miestnosti | do 20. januára 2023 |
| 22. Doručiť okrskovej volebnej komisii hlasovacie lístky a obálky na hlasovanie | najneskôr hodinu pred začatím hlasovania |
| 23. Odovzdať okrskovej volebnej komisii zoznam voličov | najneskôr hodinu pred začatím hlasovania |
| 24. Odovzdať okrskovej volebnej komisii doručené návratné obálky | bezprostredne po začatí hlasovania |
| 25. Zabezpečiť doručenie zápisnice okrskovej volebnej komisie okresnému úradu | do troch dní po podpísaní zápisnice okrskovej volebnej komisie |
| 26. Prevziať do úschovy dokumenty okrskovej volebnej komisie z referenda | bezodkladne po ukončení činnosti okrskovej volebnej komisie |