



MINISTERSTVO

VNÚTRA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Informácia o projekte

„Zabezpečenie výpočtovej techniky na lokalitách v rámci celej Slovenskej republiky“, o štandarde informačno-komunikačných technológií Ministerstva vnútra Slovenskej republiky a o možnostiach zapojenia sa do centrálneho verejného obstarávania Ministerstva vnútra Slovenskej republiky

OBSAH

ÚVOD	3
A. PRVÁ ETAPA PROJEKTU	6
1. Vývoj a priebeh prvej etapy projektu	6
1.1 Zber údajov o IKT zariadeniach a analýza aktuálneho stavu v rámci MV SR.....	6
1.2 Stanovenie a schválenie štandardov IKT zariadení pre MV SR ministrom vnútra.....	7
1.3 Realizácia VO pre nové IKT zariadenia a distribúcia týchto zariadení v rámci MV SR.....	7
1.3.1 Centrálna VO	8
1.3.2 Priebeh procesu VO	8
1.3.3 Uzatvorenie rámcových dohôd.....	9
1.3.4 Financovanie	10
1.4 Adaptácia metodiky a nástrojov podľa špecifických potrieb MV SR.....	10
2. Výsledok prvej etapy projektu.....	11
B. DRUHÁ ETAPA PROJEKTU	12
1. Rozšírenie projektu na ostatné orgány verejnej správy	12
1.1 Zapojenie sa prijímateľov do centrálneho VO.....	12
1.2 Usmernenie pre prijímateľov k obstaraniu IKT zariadení	12
PRÍLOHY	15

ÚVOD

K strednodobým prioritám vlády Slovenskej republiky, okrem iného patrí aj sledovanie zabezpečenia optimálnej a efektívnej prevádzky informačných systémov v správe Ministerstva vnútra Slovenskej republiky (MV SR), a s tým súvisiaca:

- minimalizácia investícií do softvérového a hardvérového vybavenia na jeho pracoviskách,
- pasportizácia súčasného hardvérového a softvérového vybavenia pracovísk,
- klasifikácia a štandardizácia vybavenia jednotlivých pracovísk,
- nastavenie optimálnej zdieľanej servisnej podpory.

V zmysle vyššie uvedeného, MV SR v roku 2024 pristúpilo k realizácii rozsiahleho projektu „Zabezpečenie výpočtovej techniky na lokalitách v rámci celej SR“ (ďalej len „projekt“), ktorého cieľom je komplexná evidencia, kategorizácia a optimalizácia využívania informačno-komunikačných technológií (IKT) zariadení v rámci MV SR.

Projekt je súčasťou širšej stratégie digitalizácie verejnej správy a nadväzuje na predchádzajúce iniciatívy ako budovanie vládneho cloudu a konsolidácia dátových centier.

Vďaka projektu bude zabezpečené obstaranie nových stolných počítačov, prenosných počítačov a monitorov na základe výsledkov analýzy pasportizácie IKT zariadení v rámci MV SR. Nové IKT zariadenia nahradia nefunkčné alebo technicky a morálne zastarané IKT zariadenia, pričom za technicky a morálne zastarané zariadenie sa považuje zariadenie, ktoré vzhľadom na technologický pokrok a dáta z analýzy, má viac ako 5 rokov.

Aktuálne, z celkového počtu 46 000 zamestnancov MV SR, len 5 000 zamestnancov používa IKT zariadenia, ktoré nie sú staršie ako 5 rokov. Ostatní zamestnanci používajú zariadenia, ktoré sú v prevažnej miere zastarané a s obmedzenou funkčnosťou. Takéto zariadenia znižujú efektivitu práce zamestnancov, bránia im v plnohodnotnom výkone svojich úloh a v neposlednom rade predstavujú tiež veľké bezpečnostné riziko. So starými zariadeniami tiež nie sú kompatibilné informačné systémy nevyhnutné na zabezpečenie každodennej pracovnej agendy zamestnancov jednotlivých organizačných útvarov, vrátane novej verzie informačného systému Fabasoft.

Približne 41 000 zamestnancov MV SR v súčasnosti využíva zastarané IKT zariadenia, ktoré už nespĺňajú požiadavky na efektívnu a bezpečnú prácu. V rámci prebiehajúcej modernizácie sa plánuje implementácia nových zariadení, ktoré prinášajú významné zlepšenia v oblasti energetickej efektívnosti, prevádzkových nákladov aj kybernetickej bezpečnosti. Nové IKT zariadenia sú plne kompatibilné so systémami, nevyhnutnými pre chod štátu.

Prínosy implementácie nových IKT zariadení:

- Zníženie energetickej spotreby:

Moderné IKT zariadenia umožňujú zníženie spotreby energie o približne 30 %, čo prispieva k optimalizácii prevádzkových nákladov.

- Redukcia nákladov na opravy a údržbu:

Nové technológie znižujú potrebu častých servisných zásahov, čo vedie k očakávanému zníženiu nákladov na opravy a údržbu o 20 %.

- Zvýšenie úrovne kybernetickej bezpečnosti:

Moderné zariadenia umožňujú inštaláciu najnovších bezpečnostných aktualizácií, čím sa výrazne minimalizuje riziko kybernetických incidentov, s predpokladaným znížením ich výskytu až o 50 %.

- Eliminácia prevádzkových a bezpečnostných rizík:

Odstránenie zastaranej techniky eliminuje bezpečnostné riziká vyplývajúce z nemožnosti implementácie aktuálnych bezpečnostných opatrení, čím sa zabezpečuje integrita a ochrana dát a systémov.

V rámci zabezpečenia efektívneho riadenia a postupnej realizácie projektu bola implementácia rozdelená do dvoch základných etáp:

1. Etapa

V prvej etape prebehla pilotná realizácia na vybranom subjekte, ktorým je MV SR, s cieľom overiť funkčnosť navrhovaného riešenia v praxi a identifikovať prípadné nedostatky.

2. Etapa

Druhá etapa nadväzuje na výsledky pilotnej realizácie a je zameraná na rozšírenie riešenia na ostatné orgány verejnej správy, pričom zohľadňuje poznatky získané počas prvej etapy projektu.

Koordinácia a prispôsobenie implementácie

Obe etapy sú riadené jednotným postupom, no s dôrazom na špecifiká jednotlivých rezortov, ktoré môžu mať odlišné potreby, technické podmienky či organizačné požiadavky. Každý rezort je zodpovedný za samostatné zabezpečenie týchto špecifik v rámci svojej oblasti pôsobnosti.

MV SR, ako nositeľ úlohy z Programového vyhlásenia vlády Slovenskej republiky a zároveň ako rezort s jedným z najvyšších počtov zamestnancov vo verejnej správe a taktiež, ako centrálny verejný obstarávateľ, ktorým je podľa § 15 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“), bol identifikovaný ako najvhodnejší subjekt na prevzatie vedúcej úlohy v rámci prvej etapy projektu. Okrem svojho postavenia a rozsiahlej inštitucionálnej infraštruktúry disponuje MV SR praktickými skúsenosťami s implementáciou komplexných procesov v oblasti verejného obstarávania (VO).

Prvá etapa projektu v prostredí tak rozsiahleho a štruktúrne rozmanitého rezortu, akým je MV SR, umožňovala získať reprezentatívne údaje, identifikovať systémové úskalia a overiť funkčnosť nastavených mechanizmov v praxi. Získané poznatky a skúsenosti budú využité pri rozšírení projektu na ďalšie orgány verejnej správy, čím sa zabezpečí efektívnejšia a adresnejšia implementácia celého riešenia v širšom meradle.

Tento materiál poskytuje orgánom verejnej správy komplexné informácie o projekte, ktorý je zameraný na obnovu a modernizáciu IKT zariadení určených pre zamestnancov MV SR, ako aj pre zamestnancov ostatných orgánov verejnej správy. Obsahom je aj definovaný štandard IKT

zariadení pre jednotlivé skupiny zamestnancov MV SR, ktorý môže byť využitý ako referenčný rámec pre ďalšie subjekty.

Materiál tiež informuje o možnostiach a prínosoch zapojenia sa do centrálneho VO realizovaného MV SR a o možnostiach využitia štandardov nastavených MV SR pri implementácii IKT zariadení v ďalších orgánoch verejnej správy. Súčasťou materiálu je prehľad konkrétnych krokov potrebných na zapojenie sa do centrálneho VO, vrátane identifikácie kontaktných bodov, spôsobu komunikácie s MV SR a rámcového harmonogramu na akceptáciu požiadaviek.

A. PRVÁ ETAPA PROJEKTU

1. Vývoj a priebeh prvej etapy projektu

V prvej etape projektu prebehlo komplexné testovanie procesu a metodiky, ktorého cieľom bolo overiť efektívnosť, identifikovať prípadné nedostatky a vykonať potrebné úpravy pred rozšírením na ďalšie rezorty. Zároveň boli získané relevantné údaje a skúsenosti prostredníctvom systematickej analýzy zberu dát, implementácie nástrojov na správu majetku a hodnotenia funkčnosti a účinnosti zavedeného systému. Súčasne sa úspešne minimalizovalo riziko projektu prostredníctvom overenia realizovateľnosti a zavedením nového procesu v kontrolovanom a menšom prostredí, čím sa zabezpečila jeho stabilita a pripravenosť na ďalšie rozšírenie.

V prvej etape projektu bola na MV SR realizovaná pilotná fáza ako pilotná implementácia, ktorej cieľom je overiť funkčnosť navrhovaného riešenia v menšom meradle a identifikácia prípadných nedostatkov pred plošným nasadením.

Pilotná fáza zahŕňa predovšetkým:

- 1.1 zber údajov o IKT zariadeniach a analýzu aktuálneho stavu v rámci MV SR,
- 1.2 stanovenie a schválenie štandardov IKT zariadení pre MV SR ministrom vnútra,
- 1.3 realizáciu VO pre nové IKT zariadenia a distribúciu týchto zariadení v rámci MV SR,
- 1.4 adaptáciu metodiky a nástrojov podľa špecifických potrieb MV SR.

1.1 Zber údajov o IKT zariadeniach a analýza aktuálneho stavu v rámci MV SR

V rámci pilotnej fázy projektu bol vykonaný zber údajov o IKT zariadeniach a analýza týkajúca sa aktuálneho stavu a podmienok pre výkon práce zamestnancov v rámci MV SR. Výsledky predmetnej analýzy o stave IKT zariadení, boli uvedené v úvode tohto materiálu. Graf s počtom zamestnancov a veku IKT zariadení je uvedený v prílohe č. 1 tohto materiálu.

Na základe údajov uvedených v predmetnom grafe možno konštatovať, že väčšina zamestnancov využíva zastarané IKT zariadenia, čo negatívne ovplyvňuje efektívnosť ich práce a v neposlednom rade aj bezpečnosť informačných systémov.

Optimalizácia a modernizácia IKT zariadení vedie k zvýšeniu produktivity práce a prispieva k napĺňaniu fundamentálnych požiadaviek informačnej bezpečnosti pri vykonávaní pracovných a služobných úloh zamestnancov.

Požadovaný rozsah produktov a príslušný počet kusov pre jednotlivé položky IKT zariadení bol stanovený kvalifikovaným odhadom vychádzajúcim z odborných znalostí, dostupných údajov a skúseností príslušných odborníkov. Cieľom bolo určenie druhu a množstva IKT zariadení nevyhnutných na naplnenie požiadaviek a cieľov MV SR.

Určenie predpokladaného dopytu IKT zariadení bolo založené na:

- historických nákupných údajoch,
- plánovaných aktivitách organizácie,

- požiadavkách na poskytovanie služieb,
- aktuálnych trhových trendoch.

V rámci procesu bola realizovaná analýza trhu, ktorá zahŕňala:

- overenie dostupnosti požadovaných produktov,
- zistenie aktuálnych trhových cien a dodacích lehôt,
- posúdenie kvality poskytovaných služieb,
- porovnanie ponúk jednotlivých dodávateľov pôsobiacich na území Slovenskej republiky.

Súčasťou plánovania bola aj optimalizácia zásob, pričom sa zohľadnilo:

- kapacitné možnosti skladovania,
- náklady spojené s udržiavaním zásob,
- potreba predchádzať nadmerným výdavkom alebo výpadkom dostupnosti produktov,
- potenciálne riziká spojené so zmenami na trhu, nedostupnosťou produktov a inými faktormi, ktoré môžu ovplyvniť dostupnosť a cenu IKT zariadení.

1.2 Stanovenie a schválenie štandardov IKT zariadení pre MV SR ministrom vnútra

Okrem zhromaždenia údajov o veku IKT zariadení bol na základe potrieb MV SR definovaný štandard IKT zariadení, schválený ministrom vnútra, ktorý je premietnutý aj do interného riadiaceho aktu MV SR (ďalej len „nariadenie“). Štandard IKT zariadení je zároveň premietnutý do technických požiadaviek centrálného VO vrátane stanovenia požadovaných množstiev.

Štandard IKT zariadení špecifikuje nevyhnutné IKT zariadenia potrebné pre prácu „štandardného“ (bežného) zamestnanca orgánu verejnej správy na efektívne a bezpečné plnenie pracovných povinností. Tento štandard IKT zariadení zároveň reflektuje na predpokladané potreby MV SR a ďalších orgánov verejnej správy. Štandard IKT zariadení MV SR zadefinovaný v nariadení tvorí prílohu č. 3 tohto materiálu.

Adekvátne nastavenie štandardu IKT zariadení zabezpečuje efektívne plánovanie a realizáciu VO IKT zariadení, minimalizuje náklady a riziká spojené s nesystémovými nákupmi a zároveň podporuje kontinuálnu činnosť pracovných procesov v orgánoch verejnej správy.

1.3 Realizácia VO pre nové IKT zariadenia a distribúcia týchto zariadení v rámci MV SR

Systematickým zberom údajov realizovaným v rámci prvej etapy projektu boli vytvorené podklady nevyhnutné pre prípravu a následnú realizáciu centrálného VO. Získané dáta predstavujú základ pre rozsah, parametre a priority plánovaných obstarávaní IKT zariadení.

Modernizácia pracovných nástrojov aj v podobe IKT zariadení a vytvorenie inovatívneho a technologicky vyspelého prostredia pre zamestnancov verejnej správy, prináša niekoľko dôležitých výhod. Moderné pracovné nástroje podporujú efektívne pracovné procesy a zvyšujú produktivitu zamestnancov. Využívanie technologicky vyspelejších IKT zariadení umožňuje rýchlejšiu výmenu

informácií a spracovanie údajov, čím sa znižuje administratívna záťaž a čas potrebný na vybavenie agendy.

Investície do moderných pracovných nástrojov a IKT zariadení pomáhajú verejnej správe byť konkurencieschopnejšou. Schopnosť rýchlo reagovať na potreby občanov a poskytovať vysoko kvalitné služby je kľúčové pre modernú a úspešnú verejnú správu.

Motiváciou realizácie predmetného zámeru, teda zabezpečiť modernizáciu IKT zariadení využívaných orgánmi verejnej správy je okrem iného taktiež prirodzené napĺňanie širšej stratégie digitalizácie verejnej správy, a to vrátane podpory integrácií moderných technológií potrebných pri poskytovaní e-Government služieb, postupnom zavádzaní cloudových riešení, popri súčasnom zvyšovaní ochrany a zabezpečenia dát.

1.3.1 Centrálné VO

Centrálné VO pre obnovu a modernizáciu IKT zariadení zamestnancov štátnej a verejnej správy predstavuje nástroj na zefektívnenie, profesionalizáciu a racionalizáciu procesov VO v Slovenskej republike.

Centrálné VO umožňuje sústrediť dopyt viacerých obstarávateľov do jedného konania, čím sa dosahuje vyššia optimalizácia verejných výdavkov a zníženie administratívnej záťaže na strane jednotlivých verejných obstarávateľov.

Vzhľadom na strategický význam centrálného VO pre obnovu a modernizáciu IKT zariadení verejnej správy sa navrhuje, aby príslušné orgány verejnej správy zvážili aktívne zapojenie sa do tohto mechanizmu v rámci svojich kompetencií a rozpočtových možností.

V rámci prípravy zámeru realizácie centrálného VO boli identifikované potreby zainteresovaných verejných obstarávateľov podľa kritérií stanovených MV SR. V ďalšej fáze bolo potrebné pripraviť podklady pre VO, a to vrátane technických špecifikácií a zohľadnení množstva jednotlivých IKT zariadení. Počty zamestnancov, predpokladané počty obstarávaných IKT zariadení a technické špecifikácie štandardných IKT zariadení stanovených v pôsobnosti MV SR sú uvedené v prílohách tohto materiálu (príloha č. 1, č. 2 a č. 3).

Okrem ponuky štandardných IKT zariadení, ktorá predstavuje zoznam štandardných zariadení danej konfigurácie, používanej v pôsobnosti MV SR a dostupných na trhu v danom čase, je možné požiadať aj o obstaranie tzv. ostatných IKT zariadení, ktoré sú považované za nadštandard. Zoznam ostatných IKT zariadení s technickou špecifikáciou sa týka rámcových dohôd podľa bodu 1.3.3 tohto materiálu. V rámci daného kroku sa vzali do úvahy aj kvalitatívne aspekty v podobe záruky a záručných opráv týchto zariadení, dodania na požadované miesto v rámci Slovenskej republiky, ako aj lehoty ich dodania.

1.3.2 Priebeh procesu VO

Predpokladaná hodnota zákazky v rámci procesu VO bola stanovená na základe cenových ponúk oslovených potenciálnych dodávateľov. Trvanie rámcových dohôd bolo stanovené na 4 roky alebo do vyčerpania finančného limitu.

MV SR zrealizovalo centrálné VO, a teda zrealizovalo VO nie len pre potreby MV SR a jeho rozpočtové a príspevkové organizácie, ale aj pre ostatných verejných obstarávateľov podľa

§ 7 ods. 1 písm. a) ZVO a ich rozpočtové a príspevkové organizácie ako verejných obstarávateľov podľa § 7 ods. 1 písm. d) ZVO, ktorými sú konkrétne Slovenská republika zastúpená svojimi orgánmi a právnické osoby založené alebo zriadené na osobitný účel plnenia potrieb všeobecného záujmu, ktoré nemajú priemyselný charakter alebo obchodný charakter a sú úplne alebo z väčšej časti financované Slovenskou republikou zastúpenou svojimi orgánmi, sú kontrolované Slovenskou republikou zastúpenou svojimi orgánmi alebo Slovenská republika zastúpená svojimi orgánmi vymenúva alebo volí viac ako polovicu členov ich riadiaceho orgánu alebo kontrolného orgánu (ďalej len „prijímateľ“).

VO bolo vyhlásené na nadlimitnú zákazku na predmet zákazky „Rámcová dohoda na nákup informačno-komunikačných technológií (IKT zariadení), oznámením o vyhlásení VO uverejneným v Úradnom vestníku dňa 27.09.2024 pod zn. 2024/S 189 - 581235 a vo Vestníku verejného obstarávania č. 193/2024 zo dňa 30.09.2024 pod značkou 23925- MST.

1.3.3 Uzatvorenie rámcových dohôd

Na základe výsledkov procesu VO boli uzatvorené rámcové dohody s piatimi úspešnými uchádzačmi (dodávateľmi):

1. MICROCOMP – Computersystém s. r. o., so sídlom Kupecká 9, 949 01 Nitra, IČO: 31410952

Rámcová dohoda č. SVO-RVO2-2025/000010-018 na dodanie informačno-komunikačných technológií (IKT zariadení) ([SVO_ZM_SVO-RVO2-2025-000010-018_2025 | Centrálny register zmlúv](#)), uzatvorená dňa 09. 05. 2025;

2. skupina dodávateľov:

Aricoma systems s. r. o., so sídlom Krasovského 14, 851 01 Bratislava, IČO: 3636222 a

eGroup Solutions, a. s., so sídlom Plynárenská 7/B, 821 09 Bratislava, IČO: 44989709

Rámcová dohoda č. SVO-RVO2-2025/000010-019 na dodanie informačno-komunikačných technológií (IKT zariadení) ([SVO_ZM_SVO-RVO2-2025-000010-019_2025 | Centrálny register zmlúv](#)), uzatvorená dňa 09. 05. 2025;

3. DATALAN, a. s., so sídlom Krasovského 14, 851 01 Bratislava, IČO: 35810734

Rámcová dohoda č. SVO-RVO2-2025/000010-020 na dodanie informačno-komunikačných technológií (IKT zariadení) ([SVO_ZM_SVO-RVO2-2025-000010-020_2025 | Centrálny register zmlúv](#)), uzatvorená dňa 09.05.2025;

4. skupina dodávateľov:

Gratex International, a. s., Galvaniho 17/C, 821 04 Bratislava, IČO: 35743468 a

SOFOS, a. s., Dúbravská cesta 3, 845 46 Bratislava, IČO: 31318347

Rámcová dohoda č. SVO-RVO2-2025/000010-021 na dodanie informačno-komunikačných technológií (IKT zariadení) ([SVO_ZM_SVO-RVO2-2025-000010-021_2025 | Centrálny register zmlúv](#)), uzatvorená dňa 09. 05. 2025;

5. skupina dodávateľov:

InterWay, a. s., Stará Vajnorská 21, 831 04 Bratislava, IČO: 35728531 a

Datacomp s. r. o., Moldavská cesta II, 49/2413, 040 11 Košice, IČO: 36212466

Rámcová dohoda č. SVO-RVO2-2025/000010-022 na dodanie informačno-komunikačných technológií (IKT zariadení) (SVO_ZM_SVO-RVO2-2025-000010-022_2025 | Centrálny register zmlúv), uzatvorená dňa 09.05.2025.

1.3.4 Financovanie

Na financovanie nákupov IKT zariadení sa budú prijímatelia snažiť primárne využiť všetky dostupné možnosti financovania z ďalších zdrojov, ako sú napríklad finančné prostriedky alokované v projektoch spolufinancovaných z eurofondov alebo z prostriedkov Plánu obnovy a odolnosti SR. Využívané môžu byť aj prostriedky zo štátneho rozpočtu.

Pre subjekty zapojené do centrálneho VO počas platnosti a účinnosti rámcových dohôd nevzniká dodatočná, respektíve nadmerná potreba finančného krytia, a to vzhľadom k skutočnosti, že tieto finančné prostriedky mali, resp. podľa potreby budú mať zahrnuté v požiadavkách v rámci rozpočtovania na nasledujúce rozpočtové obdobie a predstavujú tak opodstatnené a plánované nákupy IKT zariadení, ktoré korelujú s predmetom VO.

Najvýznamnejšie rozdiely medzi predpokladanou hodnotou zákazky a výslednými kúpnyimi cenami budú spôsobené konkurenčným tlakom, objemovými zľavami, zľavami priamo od výrobcov, no v neposlednom rade špecifickými zmluvnými podmienkami a efektivitou zvoleného spôsobu VO. Tieto faktory spolu povedú k výraznému zníženiu konečných nákladov na IKT zariadenia v porovnaní s pôvodnými odhadmi. Zvolený proces zaisťuje, že subjekty zapojené do VO získajú možnosť nadobúdať IKT zariadenia za najlepšie možné ceny, čo jednoznačne prispeje k hospodárnemu využívaniu verejných zdrojov.

Časový harmonogram realizácie dodávok IKT zariadení nie je pevne stanovený, jednotlivé nákupy budú prebiehať v súlade s individuálnymi potrebami a finančnými možnosťami každého prijímateľa.

1.4 Adaptácia metodiky a nástrojov podľa špecifických potrieb MV SR

V rámci projektu prebieha príprava platformy Jira, ktorá bude slúžiť ako moderný nástroj na zadávanie požiadaviek týkajúcich sa výdaja IKT zariadení a zároveň ako systém na riadenie požiadaviek, incidentov a úloh. Jira je flexibilná platforma, ktorá umožňuje efektívne riadenie úloh, projektov a procesov, pričom v rámci rezortu bude využitá ako podporný nástroj pri správe požiadaviek na výdaj IKT zariadení.

Súčasťou riešenia je aj jej integrácia so systémom SAP – modulom Asset Management, ktorý je určený na správu majetku. Prepojenie týchto dvoch systémov umožní:

- rýchlejšie vytváranie a správu požiadaviek,
- efektívnejšie sledovanie úloh a hlásení porúch,
- podporu plánovania údržby a riešenia problémov,
- komplexné riadenie životného cyklu majetku (napr. IKT zariadení, budov či infraštruktúry).

Jira tak bude fungovať ako nadstavbový modul, ktorý rozširuje funkcionality SAP o prehľadné riadenie a monitorovanie pracovných procesov.

Ďalšou významnou súčasťou metodiky je, už aj vyššie spomínané, nariadenie.

2. Výsledok prvej etapy projektu

Výsledný stav zabezpečuje:

- Dostupnosť moderných technológií:

MV SR bude disponovať adekvátnym počtom moderných a výkonných IKT zariadení, ktoré budú zodpovedať aktuálnym požiadavkám na technologickú podporu činností rezortu.

- Podpora strategických cieľov:

Zavedenie týchto zariadení prispeje k efektívnemu a neprerušovanému výkonu operatívnych a administratívnych úloh v súlade so strategickými cieľmi organizácie.

- Zvýšenie prevádzkovej spoľahlivosti:

Vybudovanie dostatočnej rezervnej kapacity IKT zariadení umožní rýchlu reakciu na výpadky, technické poruchy a iné nepredvídané udalosti, čím sa minimalizuje riziko prerušenia činností.

- Zachovanie kontinuity činností:

Organizácia bude schopná zabezpečiť nepretržité plnenie svojich úloh a zachovať vysokú úroveň operačnej efektívnosti aj v prípade krízových alebo mimoriadnych situácií.

Navrhované počty obstarávaných IKT zariadení sú plánované s ohľadom na pokrytie približne 50 % predpokladaných potrieb MV SR. Plánované počty predstavujú pokrytie súčasných potrieb a výmenu zastaraného IKT zariadenia, ale aj strategickú prípravu na budúci rozvoj rezortu a zároveň aj zamýšľanú rezervu.

B. DRUHÁ ETAPA PROJEKTU

1. Rozšírenie projektu na ostatné orgány verejnej správy

Druhá etapa projektu predstavuje fázu plošného nasadenia (rolloutu) poznatkov a skúseností získaných v rámci prvej, pilotnej etapy a je zameraná na rozšírenie implementácie riešenia na ďalšie orgány verejnej správy (prijímateľov). Táto fáza nadväzuje na výsledky pilotného overenia a zabezpečuje jednotný, efektívny a koordinovaný postup v rámci viacerých rezortov verejnej správy, pričom prihliada na špecifické potreby jednotlivých rezortov, ako aj ich technické a organizačné podmienky.

Ciele druhej etapy zahŕňajú rozšírenie zberu údajov a šandardizáciu naprieč všetkými zapojenými rezortmi, zabezpečenie centrálne riadeného VO v spolupráci s jednotlivými rezortmi a poskytovanie koordinácie spolu s metodickou podporou pre subjekty verejnej správy pri zavádzaní riešenia. Súčasťou rozšírenia projektu na ostatné orgány verejnej správy je aj zdieľanie získaných skúseností s ostatnými rezortmi.

1.1 Zapojenie sa prijímateľov do centrálneho VO

V nadväznosti na uzatvorenie rámcových dohôd s úspešnými uchádzačmi, MV SR umožňuje zapojiť prijímateľov do procesu obstarávania IKT zariadení prostredníctvom čiastkových dohôd alebo objednávky na zákazku s predpokladanou hodnotou nižšou ako 50.000,- EUR bez DPH. Takto nastavený mechanizmus predstavuje priestor na rozšírenie projektu o implementáciu riešenia v ďalších orgánoch verejnej správy. MV SR zabezpečí koordináciu medzi rezortmi s cieľom realizovať centrálne VO IKT zariadení prostredníctvom materiálu.

1.2 Usmernenie pre prijímateľov k obstaraniu IKT zariadení

V prípade, že má prijímateľ záujem o obstaranie IKT zariadení v zmysle stanovených technických štandardov MV SR, MV SR odporúča, aby si rezort prijímateľa vopred definoval, aká kategória zariadení prináleží konkrétnym skupinám používateľov. Hoci nejde o povinnosť, takýto prístup výrazne zjednodušuje orientáciu v dostupných možnostiach a prispieva k celkovej prehľadnosti procesu obstarávania.

Prijímateľ okrem štandardných IKT zariadení, ktoré sú stanovené ako štandard pre zamestnanca MV SR môže požiadať aj o obstaranie ostatných („nadštandardných“) IKT zariadení, ktoré sú zadefinované v bode 1.3.1 prvej etapy projektu.

MV SR upozorňuje, že zoznam položiek vyplývajúcich z rámcových dohôd je pevne stanovený a nemenný. Konkrétne modely zariadení sa však môžu meniť priebežne, v závislosti od aktuálnej dostupnosti na trhu a technologického vývoja. Prípadné zmeny modelov oznamuje dodávateľ vopred, nie počas aukcie. Zmeny modelov sú vyhodnocované, či spĺňajú parametre z opisu predmetu zákazky, až na základe vyhodnotenia parametrov nových modelov sa náhrady akceptujú, resp. neakceptujú.

Prijímateľ uzatvorí s MV SR Dohodu o poskytovaní podporných činností vo verejnom obstarávaní (ďalej len „dohoda“). Vzor dohody uvedený v prílohe č. 4 tohto materiálu má informatívny charakter a môže byť upravený podľa potrieb konkrétnych zmluvných strán.

Dohoda bližšie upravuje práva a povinnosti účastníkov dohody pri realizácii procesu centrálneho VO.

Prijímateľ následne vypracuje požiadavku na realizáciu centrálneho nákupu IKT zariadení v súlade s rámcovými dohodami (ďalej len „požiadavka na centrálny nákup“) a týmto materiálom. Prijímateľ predkladá požiadavku na centrálny nákup najneskôr 3 mesiace pred požadovaným uzatvorením čiastkovej dohody v rámci opätovného otvorenia súťaže na základe rámcových dohôd. Vzor požiadavky na centrálny nákup s jej prílohami je uvedený v prílohe č. 5 tohto materiálu.

V požiadavke na centrálny nákup prijímateľ označí položku, o ktorej obstaranie má záujem, množstvo, lehotu a miesto dodania IKT zariadení. Prijímateľ ako požiadavku uvádza len položky uvedené v rámcovej dohode. Predpokladanú hodnotu zákazky určí prijímateľ ako priemer z cenových ponúk z uzatvorených rámcových dohôd. V požiadavke na centrálny nákup prijímateľ potvrdí finančné krytie na realizáciu centrálneho nákupu.

Prijímateľ doručí vypracovanú požiadavku na centrálny nákup na MV SR, ktoré posúdi predložené podklady a odošle prijímateľovi písomné stanovisko k možnosti realizácie nákupu IKT zariadení z rámcových dohôd.

Po doručení požiadavky na centrálny nákup vrátane potvrdenia finančného krytia na MV SR a platnej a účinnej dohody s MV SR, zabezpečí MV SR opätovné otvorenie súťaže z rámcových dohôd na nákup IKT zariadení a proces realizácie podľa individuálnych požiadaviek jednotlivých prijímateľov.

Prijímateľ predkladá súhrnné požiadavky spravidla v štvrt'ročných intervaloch. V prípade uplatnenia zjednodušeného režimu zadania zákazky s predpokladanou hodnotou zákazky nižšou ako 50.000,- EUR bez DPH nebudú pre prijímateľa v rovnakom časovom úseku realizované ďalšie opätovné otvorenia súťaže.

V prípade vzniku dodatočných otázok v súvislosti s procesom zadávania požiadavky k realizácii centrálneho nákupu IKT zariadení sa Prijímatelia môžu obrátiť na MV SR prostredníctvom nasledujúcich kontaktov:

Kontaktné údaje na zasielanie Požiadaviek k realizácii centrálneho nákupu IKT zariadení:

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

sekcia informatiky, telekomunikácií a bezpečnosti

organizačný odbor

oddelenie technicko-prevádzkové

Pribinova 2, 812 72 Bratislava

email: vo-ikt.zariadenia@minv.sk

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky

sekcia verejného obstarávania

odbor metodiky, analytiky a inovácií

oddelenie podpory a analytiky

Pribinova 2, 812 72 Bratislava

email: svo.podpora@minv.sk

Zhrnutie:

1. krok	Prijímateľ sa pripraví na proces realizácie centrálneho nákupu IKT zariadení	Pre prehľadnosť procesu je odporúčané, aby boli prijímateľom pripravené podklady pre realizáciu centrálneho nákupu IKT zariadení, t. j. aby si vopred definoval, aká kategória zariadení prináleží konkrétnym skupinám používateľov.
2. krok	Prijímateľ uzatvorí s MV SR dohodu.	Dohoda tvorí prílohu č. 4 tohto materiálu.
3. krok	Prijímateľ vypracuje a predloží požiadavku na realizáciu centrálneho nákupu IKT zariadení.	- požiadavka na realizáciu centrálneho nákupu IKT zariadení tvorí Prílohu č. 5 tohto materiálu; - predložiť najneskôr 3 mesiace pred plánovaným uzatvorením čiastkovej dohody; - požiadavka musí obsahovať základnú finančnú kontrolu, za účelom potvrdenia finančného krytia na realizáciu centrálneho nákupu IKT zariadení; - požiadavka obsahuje len položky z rámcových dohôd.
4. krok	Realizácia centrálneho nákupu IKT zariadení	MV SR posúdi podklady, vydá stanovisko k možnosti realizácie centrálneho nákupu IKT, vyžiada potrebné podklady od prijímateľa a pripraví výzvu na realizáciu centrálneho nákupu IKT v zmysle rámcových dohôd.

PRÍLOHY

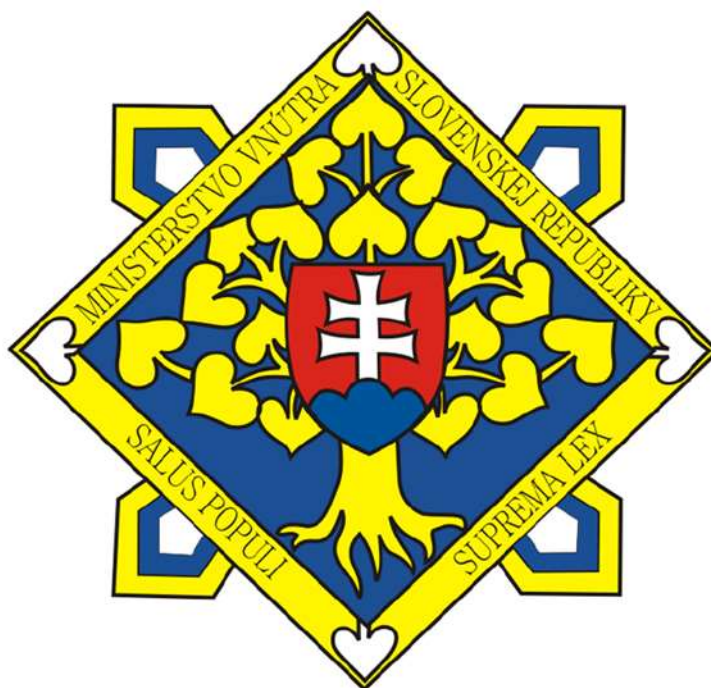
Príloha č. 1 – Počet zamestnancov MV SR a vek IKT zariadení

Príloha č. 2 – Predpokladané počty IKT zariadení

Príloha č. 3 – Štandardy IKT zariadení

Príloha č. 4 – Dohoda o poskytovaní podporných činností vo verejnom obstarávaní

Príloha č. 5 – Požiadavka na realizáciu centrálneho nákupu IKT zariadení s prílohou č. 1 a prílohou č. 2



MINISTERSTVO VNÚTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY